

DOSSIER DE RESERVATION

Le Cambridge

Documents à joindre :

- Contrat de réservation : X 3
- Liste du mobilier : X 3
- Contrat mobilier : X 2
- Bail commercial : X 2
- Plan du lot : X 3
- Plan de masse : X 3
- Descriptif sommaire : X 3
- Etat des risques : X 3
- Annexe fiscale (facultatif) : X 1
- Copie de la carte d'identité des acquéreurs : X 1
- Chèque de réservation : 1500 € à l'ordre de Maître CAFLERS (non barré et sans annotations).
S'il est non encaissable, merci de le préciser sur un post-it.
- Dossier de demande de prêt (facultatif) + pièces (facultatif)

**Tous les documents doivent être complétés intégralement.
Chaque acquéreur doit les parapher sur chaque page et en signer la dernière.**

Pensez à valider votre option :

Adressez nous par fax la copie du chèque ainsi que la 1ère et dernière page du contrat de réservation signées et complétées.

Nom client :

N°lot :

Nom conseiller :

Le

Société

Signature :