

DOSSIER DE RESERVATION

Fleur d'Azur

Documents à joindre :

- Contrat de réservation (achat HT ou TTC) : X 3
- Bail commercial : X 2
- Bon de commande du mobilier : X 2
- Liste du mobilier et accessoires : X 2
- Plan du lot : X 2
- Plan de masse : X 2
- Descriptif sommaire : X 2
- Etat des risques : X 2
- Annexe fiscale AXYS achat HT OBLIGATOIRE SI ACHAT HT : X 1
- Annexe fiscale AXYS achat TTC (facultatif) : X 1
- Fiche d'état civil : X 1
- Copie de la carte d'identité des acquéreurs : X 1
- Chèque de réservation : 5 % à l'ordre du Crédit Agricole - CIB (non barré et sans annotations).

Le chèque de réservation est encaissé

- Lettre au Crédit Agricole - CIB pour le versement du dépôt de garantie : X 1
- Dossier de demande de prêt (facultatif) + pièces (facultatif)

**Tous les documents doivent être complétés intégralement.
Chaque acquéreur doit les parapher sur chaque page et en signer la dernière.**

Pensez à valider votre option :

Adressez nous par fax la copie du chèque ainsi que la 1ère et dernière page du contrat de réservation signées et complétées.

Nom client :

N°lot :

Nom conseiller :

Le

Société

Signature :